نسخه **۴/۰۳/۰۲/۰۰۲۴** نرم افزار حمل و نقل نقل شيخ بهائي

تغييرات اعمال شده در اين نسخه خدمت شما عزيزان معرفي ميگردد

شماره ۱- در فرم صدور بارنامه طبق تصوير زير



دو بخش اضافه شده است

- شخص تحويل گيرنده محموله
- مشخصات پرداخت كننده كرايه

حسب نظر دفتر فن آوري اطلاعات سازمان راهداري لازم است براي بررسي شرايط و ايجاد زير ساخت هاي لازم در مورد پرداخت كرايه بارنامه بصورت آنلاين ، بصورت پايلوت اين دو بخش تكميل گردد.

شخص تحويل گيرنده محموله يك شخص حقيقي است كه بار در مقصد به اوتحويل داده ميشود و رسيد ميشود . مشخصات آن شخص را وارد كنيد كه شامل :

كد ملي ۱۰ رقمي – موبايل شخص – تاريخ تولد وي ميباشد

در بخش مشخصات پرداخت كننده كرايه ، همانطور كه در تصوير بالا ميبينيد اگر پرداخت كننده كرايه شخص حقيقي است كد ملي – شماره موبايل – تاريخ تولد وي را در محلي كه با شماره ((۱)) مشخص شده است وارد كنيد

اگر پرداخت كننده كرايه شركت يا همان شخصيت حقوقي است ، كد ملي مدير عامل آن شركت – موبايل مدير عامل – تاريخ تولد مدير عامل و شناسه ملي آن شركت را در محلي كه با شماره ((۲)) مشخص شده است وارد نماييد

تذكر :

فقط يكي از بخش هاي ((۱)) يا ((۲)) الزام به تكميل دارد

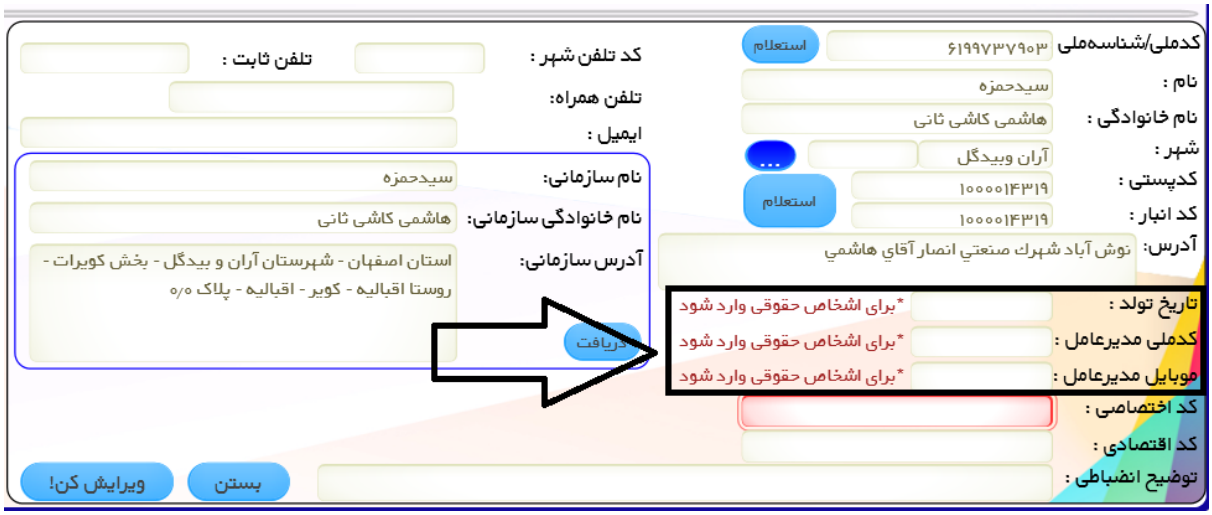
دكمه هاي ميانبري براي شما در نظر گرفته شده . مثلا در بخش (شخص تحويل گيرنده محموله) دكمه اي تحت عنوان (درج گيرنده بارنامه) داريد . اگر گيرنده بارنامه شخص حقيقي باشد با كليك روي اين دكمه ، مشخصات همان گيرنده به اين پنل منتقل ميشود

نهايتا اينكه براي آنلاين شدن بارنامه فعلا بصورت موقت سعي نماييد اطلاعات خواسته شده را از صاحبين كالاي خود گرفته و در اين دو بخش جديد وارد نماييد

شماره ۲- در فرم بارنامه چیدمان کلید هاي ثبت و عملیات هاي مختلف در پایین فرم به شکل زیر تغییر کرده است . در استفاده از آنها دقت نمایید



شماره ۳- در فرم فرستنده ها و گیرنده هاي بارنامه طبق تصویر زیر :



براي اشخاص حقوقي (شركت ها) سه فيلد اضافه شده . شامل (تاريخ تولد مدير عامل – كد ملي مدير عامل – موبايل مدير عامل) كه قابل تكميل است .

همچنين اين امكان فراهم شده كه از اين پس چنانچه در فيلد اوليه (كدملي / شناسه ملي) مقدار مورد نظر را وارد و دكمه استعلام در مقابل آنرا بزنيد هم نتيجه استعلام را ميبينيد و هم نتيجه دريافتي بطور خود كار در نام و نام خانودگي شخص مورد نظر مينشيند

شماره ۴- در ليست بارنامه ها ، كليك راست و انتخاب گزينه (ارسال به سامانه مودیان) تمهيدات مديريتي خاص براي شما در نظر گرفته شده تا بتوانيد قبل از ارسال بارنامه به سامانه مودیان ، فيلد هاي ارسالي به مودیان را مشاهده و مديريت نماييد

شماره ۵- همانطور كه در كانال و گروه پشتيباني نيز بارها اعلام شده است ، كليه شركت ها لازم است حد اقل هفته اي يكبار به پنل خود در سامانه كيسان ( ) وارد شده و وضعيت صورتحساب هاي خود را بررسي نمايند . چنانچه در صورت حساب هاي فروش خود ، مواردي هست كه نياز به بررسي دارد ، آنها را مشاهده ، علت خطا را بررسي كنيد و چنين صورت حساب هايي را حتما تاييد و ثبت كنيد . هرگز نبايد در سامانه كيسان شما صورت حساب تاييد نشده ، يا در انتظار تاييد ببينيد

موفق و پیروز باشید